



Information zum Leihverfahren der Schulbücher

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte!

Jedem Schüler/jeder Schülerin wird über das Leihverfahren ein kompletter Büchersatz für die jeweiligen Klassen- und Niveaustufen zur Verfügung gestellt.

Die Bücher werden nur gegen Unterschrift ausgehändigt. Nach Erhalt der Bücher sind diese innerhalb der ersten Schulwoche auf Vorschäden zu überprüfen (Schäden bitte auf dem Formular vermerken!) Bei geringeren Schäden bleiben die Bücher im Umlauf.

Damit die Lernmittel möglichst lange halten, ist es notwendig, alle Bücher mit einer losen Folie einzubinden und diese pfleglich zu behandeln. Bitte achten Sie darauf, den Einband nicht im Buch, sondern auf dem Folienumschlag, festzukleben. Das einbinden mit Papier ist – auch wenn es auf den ersten Blick umweltfreundlicher erscheint – nicht sinnvoll, da die Bücher weniger geschützt sind und somit deutlich schneller verschleißern. Manchmal ist es auch nötig, einen bereits beschädigten Einband zu kleben.

Jeder Schüler / jede Schülerin muss für den Fall eines Verlustes oder einer Verwechslung seinen Namen ins Buch / in den Schulstempel schreiben.

Da sich viele Kinder gerne Notizen in Bücher machen, appellieren wir an Sie, Ihrem Kind dann ein Buch im Buchhandel zu kaufen und das geliehene Buch der Schule unbeschriftet zurückzugeben!

Zum Schuljahresende werden die Bücher eingesammelt. Falls die geliehenen Bücher beschädigt sind oder nicht fristgerecht zurückgegeben werden, sind die Erziehungsberechtigten zum Ersatz des Schadens in Höhe des Zeitwertes der jeweiligen Lernmittel verpflichtet.

Verlust oder vollständige Beschädigung innerhalb oder am Ende des

- 1. Nutzungsjahres: 90% des Wiederbeschaffungswertes,
- 2. Nutzungsjahres: 80% des Wiederbeschaffungswertes,
- 3. Nutzungsjahres: 60% des Wiederbeschaffungswertes,
- 4. Nutzungsjahres: 40% des Wiederbeschaffungswertes,
- 5. Nutzungsjahres: 20% des Wiederbeschaffungswertes

Die Bücherinformationen erhalten sie über Ihr Kind schriftlich am Ende des Schuljahres und bekommen im Falle eines Verlustes oder von Beschädigung den zu zahlenden Betrag in Rechnung gestellt.



(Rücklauf bitte beim Klassenlehrer/in abgeben)

Leihverfahren der Schulbücher

Name des Schülers/der Schülerin: _____ Klasse: _____

Ich habe die Hinweise zum Ausleihverfahren der Schulbücher gelesen und akzeptiere die Bedingungen.

Datum und Unterschrift eines Erziehungsberechtigten: _____