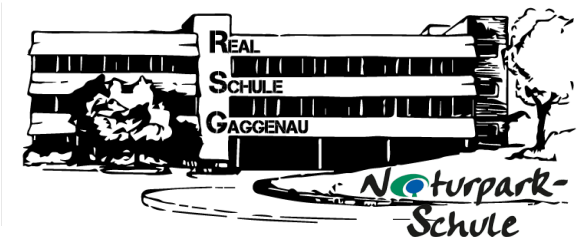
Abs.




**Realschule Gaggenau**
**Mühlstr. 25a**
**76571 Gaggenau**

**Tel.: (07225)9602-0 ; Fax: (07225)9602-20**

**Ansprechpartner BORS: Herr Ludwig Oberle**

BEREITSCHAFTSERKLÄRUNG

**Wir bestätigen hiermit unsere Bereitschaft,**

**den Schüler/die Schülerin..... Klasse .....**

**der Realschule Gaggenau**

**in der Zeit von Montag, 15.07.2024 bis einschließlich Freitag, 19.07.2024 im**

**Rahmen eines Schülerbetriebspraktikums bei uns aufzunehmen.**

**Bezeichnung des Berufes, den der Praktikant/die Praktikantin während des Betriebspraktikums kennen lernen soll:**

**.....**

**tägliche Arbeitszeit: .....**

- **Wir sind darüber informiert, dass die Schüler/die Schülerinnen über die Schule bei der Unfallkasse Baden-Württemberg (UKBW) unfallversichert sind.**
  **Eine Haftpflichtversicherung erfolgt über die Eltern der Schülerinnen/Schüler.**
- **Die Schülerinnen und Schüler sind im Rahmen der normalen Arbeitszeiten im Betrieb anwesend und erhalten für ihre Tätigkeit keine Entlohnung.**
- **Ein Fachlehrer wird die Schüler während des Praktikums in ihrem Betrieb aufsuchen.**
- **Die Betreuung des Praktikanten/der Praktikantin vor Ort wird von**

  **Herrn/Frau ..... übernommen.**
  **Telefonnummer: …….**

**Bemerkungen: ……**
**……**

**FIRMENSTEMPEL** **ORT, DATUM** **UNTERSCHRIFT**